

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа–интернат № 2 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья
городского округа Жигулевск»**

П Р И К А З

от « 25 » 03 2021 г. № 216

«Об организации работы по созданию школьной службы примирения»

С целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формированию у учащихся умения регулировать конфликт без физического насилия или оскорбления, -

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации работы школьной службы примирения (медиации) (далее ШСП) в составе:

1.1. По основному подразделению:

- Сафонова Н.Л. – заместитель директора по ВР;
- Лукьянчикова М.Н. – учитель, секретарь комиссии;
- Волчкова О.В. – социальный педагог;
- Шабалина С.Ю. – педагог-психолог;
- Теплова Д.А. – педагог-психолог.

1.2. По структурному подразделению:

- Козырь Т.В. – зам. директора по УВР, председатель комиссии;
- Потешкина Н.В. – учитель, секретарь комиссии;
- Борцова Е.С. – социальный педагог;
- Мельникова О.В. – педагог-психолог;
- Тараканова К.В. – учитель-дефектолог.

1.3. По Сызранскому филиалу:

- Панова О.В. – Зам. директора по УВР, председатель комиссии;
- Кузнецова М.В. – педагог-психолог, секретарь комиссии;
- Панюхина Ю.В. – Зам. директора по УВР;
- Зварыгина Ю.В. – педагог-психолог;
- Павлова Е.Г. – социальный педагог.

3. Возложить на членов комиссии следующие функции:

- анализ требования законодательства РФ по вопросы организации ШСП;

- проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками учреждения, обучающимися и их законными представителями о ШСП;

- организация обучения сотрудников проведению восстановительной медиации;

- составление отчетов по организации работы ШСП.

2. Обязать комиссию:

- разработать Положение о ШСП в срок до 30.04.2021 г.

- подготовить план работы ШСП на 2021-2022 уч. год в срок до 30.04.2021 г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Будинец А.Р.