

ПРИНЯТО

На заседании комиссии по противодействию
коррупции в ГБОУ школа-интернат № 2
г.о. Жигулевск

Председатель комиссии

_____ С.Н. Двирник

Протокол № 1 от « 09 » 01 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа-интернат № 2
г.о.Жигулевск

_____ А.Р.Будинец

Приказ № 11 от « 09 » 01 2023 г.

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск на 2023 год**

1. Общие положения

1.1. План работы по предотвращению и противодействию коррупции в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск на 2023 год (далее – План) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- приказа министерства образования и науки Самарской области от 07.02.2013г. № 43-од «Об утверждении ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области на 2013-2015гг» с изменениями и дополнениями по приказу № 284-од от 04.09.2014г.;
- приказа Центрального управления министерства образования и науки Самарской области № 74-од от 22.02.2013г. «О возложении ответственности за противодействие коррупционным нарушениям на территории Центрального управления министерства образования и науки Самарской области».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск (далее – школа-интернат), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе-интернате;
- обеспечение выполнения Плана в рамках компетенции администрации школы-интерната;
- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- профилактика коррупционных нарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности интерната;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором школы-интерната совместно с Комиссией по противодействию коррупции из числа работников учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте школы-интерната в сети Интернет.

4. Специальная линия по противодействию коррупции.

В целях предотвращения коррупционных правонарушений при Министерстве образования и науки Самарской области выделена специальная линия, предназначенная для направления гражданами информации **о конкретных фактах коррупции.**

На специальную линию также можно сообщать информацию о неисполнении (недобросовестном исполнении) служебных обязанностей государственными и муниципальными служащими, работниками государственных (муниципальных) учреждений и предприятий, нарушениях требований к служебному поведению и случаях конфликта интересов, превышении служебных (должностных) полномочий, нарушениях прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны должностных лиц, необоснованных запретах и ограничениях.

СПЕЦИАЛЬНО ВЫДЕЛЕННАЯ «ГОРЯЧАЯ» ЛИНИЯ Министерства образования и науки Самарской области:

8(846)333-75-10; 8(846)333-50-01.

Линия функционирует с понедельника по четверг с 9-00 до 18-00; в пятницу с 9.00 до 17.00. Рекомендуемая продолжительность сообщения – 8 минут.

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, обрабатываются и затем рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации».

При обращении необходимо указать: фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или номер контактного телефона.

Обращения, содержащие оскорбления и угрозы, не рассматриваются.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск на 2023 год.

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск.	январь	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	по мере поступления	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
1.3	Внесение изменений в нормативно - правовые Акты по предупреждению коррупционных проявлений.	август	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.

1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	октябрь	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
1.5	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения обучающихся и их родителей (законных представителей), проведение открытых уроков и классных часов по антикоррупционной тематике.	сентябрь	И.о. зам. директора по ВР Сафонова Н.Л., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В.
2. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
2.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
2.2	Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности школы-интерната за 2022 год.	апрель	Директор Будинец А.Р., главный бухгалтер Сучкова И.И.
2.3	Осуществление контроля за исполнением норм профессиональной этики работниками школы-интерната.	постоянно	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
2.4	Заключение эффективных трудовых договоров с вновь принятыми работниками, ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой по антикоррупционным мероприятиям.	постоянно	Директор Будинец А.Р., ведущий специалист по кадрам Гранкова В.А.
2.5	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации.	в течение года в соответствии с графиком	Директор Будинец А.Р., главный бухгалтер Сучкова И.И. заместитель директора по АХЧ Мустафин М.А.
2.6	Представление общественности отчета о проведении самообследования за 2022 год	апрель	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Боброва Е.Е.
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			

3.1	Сотрудничество с подразделениями правоохранительных органов по обмену информацией, касающейся коррупции в сфере образования.	постоянно	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на педагогических советах, ученических и родительских собраниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	ноябрь	И.о. зам. директора по ВР Сафонова Н.Л., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
4. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в школу-интернат и порядке оказания образовательных услуг.	постоянно	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Боброва Е.Е., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В.
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции школы-интерната.	по мере поступления	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
4.3	Ознакомление родителей о наличии «телефона горячей линии», как составной части системы информирования руководства о действиях работников школы.	сентябрь	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., и.о. зам. директора по ВР Сафонова Н.Л., зам. директора по УВР Боброва Е.Е., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
4.4	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	по мере обращения	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В.
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	постоянно	Директор Будинец А.Р., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.

4.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы и т.д.) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы-интерната.	по мере поступления	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., зам. директора по УВР Боброва Е.Е., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)			
5.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре, педагогических советах.	октябрь	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
5.2	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам школы-интерната.	постоянно	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
5.3	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	по мере необходимости	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
5.4	Проведение мероприятий по формированию у обучающихся антикоррупционных установок (беседы, игровые программы и др.).	октябрь	И.о. зам. директора по ВР Сафонова Н.Л., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В.
5.5	Подготовка и размещение информационных материалов по противодействию коррупции на сайте школы-интерната.	по мере поступления	Председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор Будинец А.Р., главный бухгалтер Сучкова И.И., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	Директор Будинец А.Р., главный бухгалтер Сучкова И.И., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.
6.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в образовательной организации.	постоянно	Директор Будинец А.Р., зам. директора по УВР Панова О.В., зам. директора по УВР Панюхина Е.В., зам. директора по УВР Козырь Т.В., председатель комиссии по противодействию коррупции Двирник С.Н.