

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ школа-интернат № 2  
г.о. Жигулевск

\_\_\_\_\_ А.Р. Будинец

Приказ № 83 от «24» 01 2020 г.

**Перечень  
функций ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск,  
при реализации которых наиболее вероятно  
возникновение коррупции**

1. Осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.
2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений.
3. Регистрация, распределение и хранение материальных ценностей.
4. Сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом.
5. Хранение, выдача бланков строгой отчетности.
6. Проведение аттестации обучающихся.
7. Прием обучающихся в образовательное учреждение.
8. Представление в установленном порядке педагогических работников к награждению государственными, а также иными наградами.
9. Выполнение функции распорядителя бюджетных и внебюджетных средств выделяемых образовательному учреждению.
10. Координация работы по повышению качества питания.
11. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным целевым использованием имущества.
12. Заключение договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами по вопросам отнесенным к компетенции учреждения.
13. Осуществление контроля за соблюдением бюджетной финансовой дисциплины должностными лицами школы-интерната.
14. Реализация плана финансово-хозяйственной деятельности.
15. Распределение стимулирующей части заработной платы сотрудниками учреждения.