

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
ГБОУ школа-интернат № 2
г.о. Жигулевск

Секретарь _____ Г.Ю.Карпеева
Протокол № _1_ от «_31_»_08_20_21_г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа-интернат № 2
г.о.Жигулевск

_____ А.Р.Будинец
Приказ № _125-од_ от
«_31_»_08_20_21_г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи

*государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школы-интерната № 2 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья городского округа Жигулевск»*

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического
совета

Протокол № _1_
от «_30_»_08_20_21_г.

г. Жигулевск

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в ГБОУ школа-интернат № 2 г.о. Жигулевск (далее Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее Школа-интернат), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее — обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных общеобразовательных программ.

1.2. Данное Положение составлено на основе примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного распоряжением Министерства просвещения России от 06.08.2020 г. № Р-75.

1.3. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.4. Данное Положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Порядок оказания логопедической помощи в школе-интернате

2.1. При оказании логопедической помощи учителем-логопедом (учителями-логопедами) ведется документация согласно **приложению 1** к Положению. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми ведется в течение учебного года на электронном носителе, а в конце учебного года оформляется на бумажном носителе и сдается в архив.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчета штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при написании заявления на поступление в школу-интернат.

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется два раза в год (входное и контрольное диагностические мероприятия), продолжительностью 20 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В

случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора ГБОУ школа-интернат № 2.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы-интерната № 2.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся

и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (**приложение 2** к Положению).

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается 20 часов в неделю за ставку заработной платы¹: непосредственно педагогическая работа с обучающимися – 18 часов, другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная и иная – 2 часа.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы-интерната, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы-интерната;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего и основного общего образования

3.1. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы обучения.

¹ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 16/1 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.2. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

3.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

– в (дополнительном) и 1 классах групповое занятие 30-40 мин, индивидуальное — 20-30 мин;

– во 2-9 классах — групповое занятие — 40 мин, индивидуальное – 20-45 мин.

3.4. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий не более 6-8 человек, подгрупповых занятий – 2-4 человека. Группы и подгруппы состоят из детей со схожими речевыми проблемами.

3.5. На индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия разрешается брать в первую половину дня с уроков:

– для детей с задержкой психического развития – русского языка и чтения;

– для детей с интеллектуальной недостаточностью (умственной отсталостью) – русского языка, чтения, речевой практики, а также с урока «Мир природы и человека» при условии соблюдения единой лексической темы.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Документация учителя-логопеда (учителей-логопедов) при оказании логопедической помощи в ГБОУ школе-интернате № 2 г.о. Жигулевск

1. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
2. Программы логопедической работы для индивидуальных, групповых и подгрупповых занятий.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Циклограмма рабочего времени учителей-логопедов.
5. Индивидуальные речевые карты обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы:
 - справка по результатам диагностики на начало года;
 - аналитический отчет о результатах логопедической работы по всем направлениям деятельности учителей-логопедов за учебный год в произвольной форме;
 - статистический отчет о результатах логопедической работы за учебный год по речевым нарушениям.

Статистический отчет

о логопедической работе _____, проделанной в 20__-20__ учебном году
при ГБОУ школе-интернате № 2 г. о. Жигулевск

Всего зачислено _____ учащихся.

класс	количество		В И Д Ы				Р Е Ч И				
	начало учебного года	конец учебного года	устная				письменная				
			СПР тяжелой степени выражен. на фоне ИН	СПР средней ст. выражен. на фоне ИН	СПР легкой ст. выражен. на фоне ИН	НССЯ. Стертая ф. дизартрич.	НССЯ. Нарушение письменной речи.	Нарушение чтения и письма, обусл. СПР. Дизартрия	Нарушение чтения и письма, обусл. СПР. Дислексия	Нарушение чтения и письма, обусл. интел. недостат.	
16(д)	12	12			6	7					
16											
Итого	0	0	0	0	6	7	0	0	0	0	0
ВЫПУЩЕНО (ДЕКАБРЬ): 0			ЗАЧИСЛЕНО (ЯНВАРЬ): 0			ВЫПУЩЕНО (МАЙ): 1					
динамика	16(д)	3а	4а	4б	4в	Над.об.	ИТОГО				
Значительная											
Средняя											
Незначительная											
Без динамики											
Выпущены:											

Приложение 2
к Положению

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

2. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

3. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

4. При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование,

направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.