

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа–интернат № 2 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья
городского округа Жигулевск»**

ПРИКАЗ

от «17» августа 2026 г. № 338

«О назначении ответственного лица за организацию питания»

В целях улучшения организации питания учащихся ГБОУ школы-интерната №2 г.о. Жигулевск, исполнения нормативных и законодательных актов в области организации питания учащихся, воспитанников образовательных учреждений, совершенствования управленческой и хозяйственной дисциплины, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, далее Федеральным законом, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - Постановление СанПин),-

п р и к а з ы в а ю:

1. С 21.08.2026 г. назначить ответственными лицами за организацию и контроль качества питания учащихся в основном подразделении зам. директора по ВР Брусилову Л.А., в структурном подразделении зам. директора по УВР Козырь Т.В., в Сызранском филиале зам. директора по УВР Панову О.В. Координирующим лицом назначить зам. директора по ВР Брусилову Л.А.

2. Возложить на ответственное лицо по организации и контролю качества питания учащихся следующие обязанности:

- организация и контроль качества питания, питьевого режима;
- контроль эстетического оформления помещения столовой;
- составление графика питания учащихся;
- рассмотрение поступивших от обучающихся, педагогических сотрудников, родителей (законных представителей) учащихся предложения и замечания на организацию питания в школе;
- организация и контроль дежурства в столовой представителей медицинского персонала, администрации школы с целью соблюдения

порядка во время приема пищи обучающимися, соблюдением установленных санитарных норм;

- контроль за своевременным и достоверным предоставлением в столовую ежедневной информации о количестве обучающихся поставленных на питание;

- организация в учреждении родительского контроля за организацией питания обучающихся;

- организация работы Бракеражной комиссии;

- контроль за информационной открытостью организации питания в учреждении (оформление стендов, обновление информации на официальном сайте учреждения);

- ведение необходимой документации по организации питания.

3. Назначить ответственным лицом за контроль качества питания, а также поступающего сырья и продуктов, соблюдения санитарных требований к состоянию и содержанию школьной столовой, в проведении витаминизации блюд, соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока, организации и приготовления правильного сбалансированного питания обучающихся в основном подразделении врача-специалиста Коренькову А.М., в структурном подразделении медицинскую сестру Ляхову Е.В., в Сызранском филиале врача-специалиста Рыбакину Т.А.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ **А.Р. Будинец**

Исп. Сафонова Н.Л.